

**MANUAL BOOK MICROFIN BEST SYSTEM**

**MODUL SETTING PARAMETER**

## BAB I

## PROSEDUR SETTING PARAMETER

Prosedur setting parameter terdiri dari:

No	Prosedur	Hal.
1	Prosedur Setting Parameter Pembiayaan	2
2	Prosedur Setting Parameter Simpanan Pokok	12
3	Prosedur Setting Parameter Status Anggota	13
4	Prosedur Setting Parameter Biaya Transfer Bank	14
5	Prosedur Setting Parameter Layout Buku Rekening	15
6	Prosedur Setting Parameter Batasan Persetujuan Pembiayaan	16
7	Prosedur Setting Parameter Batasan Persetujuan Pencairan Pembiayaan	17
8	Prosedur Setting Parameter Pengkodean	18
9	Prosedur Setting Parameter Cetak Validasi	19
10	Prosedur Setting Parameter Adjustment Antar Cabang	20
11	Prosedur Setting Parameter Petugas Teller	21

**A. Prosedur Setting Parameter Pembiayaan**

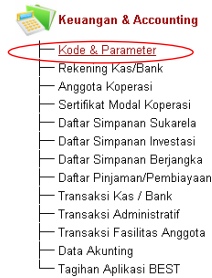
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Manajer Pembiayaan

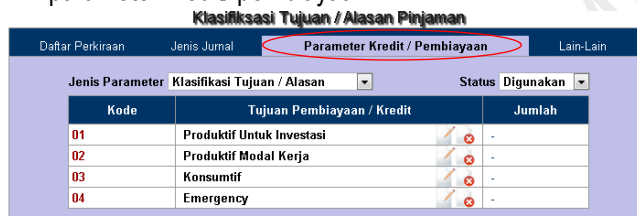
**2. Prosedur:**

- a. Lakukan setting parameter tujuan/ alasan pembiayaan

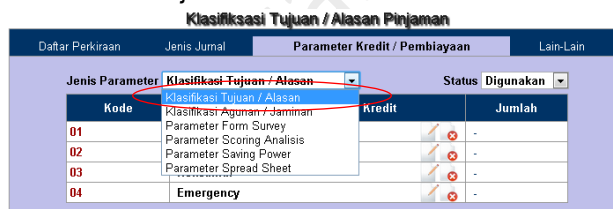
**1) Klik menu kode & parameter**




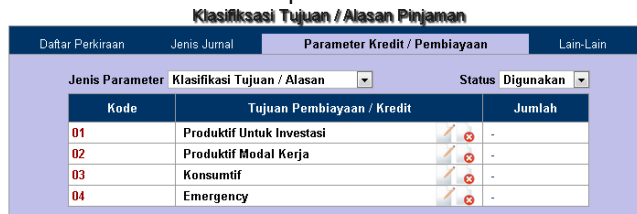
**2) Klik parameter kredit/ pembiayaan**



**3) Pilih klasifikasi tujuan/alasan**



**4) Klik  untuk menambah parameter**



**5) Isikan data parameter tujuan**

Kode Parameter :

Nama Parameter :

Status Parameter :

**6) Tekan save jika telah selesai**


b. Lakukan setting parameter klasifikasi agunan/jaminan

6) Pilih Klasifikasi Agunan/ Jaminan

**Klasifikasi Jenis Agunan / Jaminan**

Daftar Perkiraan		Jenis Jurnal	Parameter Kredit / Pembiayaan	Lain-Lain
Jenis Parameter	Klasifikasi Agunan / Jaminan	Status	Digunakan	
Kode	Klasifikasi Tujuan / Alasan			Jumlah
JBGN.01	Parameter Form Survey			-
JBGN.02	Parameter Scoring Analisis			-
JKN.02	Parameter Saving Power			-
JKN.02	Parameter Spread Sheet			-
JKND.01	Kendaraan Roda 4			-
JLOG.01	Emas Batangan			-
JLOG.02	Perhiasan Emas			1
JMSN	Mesin Produksi			-
JSRT.01	Surat Berharga-SK Peg. Negeri			-
JSRT.02	Warkat Deposito/ Tabungan di BMT			-
JSRT.03	Polis Asuransi			-
JTNH.01	Tanah Darat			-
JTNH.02	Tanah Sawah/Empang			-

+ Jenis Baru

7) Klik  Jenis Baru untuk menambahkan agunan

**Klasifikasi Jenis Agunan / Jaminan**

Daftar Perkiraan		Jenis Jurnal	Parameter Kredit / Pembiayaan	Lain-Lain
Jenis Parameter	Klasifikasi Agunan / Jaminan	Status	Digunakan	
Kode	Jenis Agunan			Jumlah
JBGN.01	Bangunan Rumah			-
JBGN.02	Bangunan Tempat Usaha/Kios			-
JKN.02	Kendaraan Roda 2			-
JKND.01	Kendaraan Roda 4			-
JLOG.01	Emas Batangan			1
JLOG.02	Perhiasan Emas			1
JMSN	Mesin Produksi			-
JSRT.01	Surat Berharga-SK Peg. Negeri			-
JSRT.02	Warkat Deposito/ Tabungan di BMT			-
JSRT.03	Polis Asuransi			-
JTNH.01	Tanah Darat			-
JTNH.02	Tanah Sawah/Empang			-

+ Jenis Baru

8) Input data agunan

Kode Jenis Agunan :

Nama Jenis Agunan :

Status Jenis Agunan :

9) klik save untuk menyimpan.


c. Lakukan setting parameter Survey

10) Pilih parameter form survey

**Parameter Form Survey**

Daftar Perkiraan		Jenis Jurnal	Parameter Kredit / Pembiayaan	Lain-Lain
Jenis Parameter	Parameter Form Survey	Status	Digunakan	
No.	Klasifikasi Tujuan / Alasan			Jumlah Aspek
01	Usaha Milik Usaha Milik			4 Aspek
02	Masakan Perorangan yang terkategori miskin dan cocok untuk skim QH atau Model Kelompok			1 Aspek
03	Konsumtif/Perorangan			2 Aspek

+ Obyek Baru

11) Pilih  Obyek Baru untuk menambahkan parameter

Jenis Parameter		Parameter Form Survey	Status	Digunakan
No.	Obyek Survey		Jumlah Aspek	
01	<b>Usaha Mikro</b> Usaha Mikro		4 Aspek	
02	<b>Masakin</b> Perorangan yang terkategori miskin dan cocok untuk skim QH atau Model Kelompok		1 Aspek	
03	<b>Konsumtif/Perorangan</b>		2 Aspek	

 Obyek Baru

12) Input data jenis objek dan deskripsi objeknya

No. Urut :


Jenis Obyek :

Deskripsi Obyek :


Status :

13) Pilih save untuk menyimpan.

14) Lakukan input aspek dari objek tersebut.

a) Klik  untuk menambahkan aspek dari objek survey

No.	Obyek Survey		Jumlah Aspek	
01	<b>Usaha Mikro</b> Usaha Mikro		4 Aspek	
02	<b>Masakin</b> Perorangan yang terkategori miskin dan cocok untuk skim QH atau Model Kelompok		1 Aspek	
03	<b>Konsumtif/Perorangan</b>		2 Aspek	
04	<b>Usaha Makro</b>		- Aspek	

b) Klik  Aspek Baru untuk input aspek baru

Daftar Perkiraan		Jenis Jurnal	Parameter Kredit / Pembiayaan	Lain-Lain
Obyek Survey : Usaha Makro		Status Digunakan		
No.	Aspek Survey	Bobot Nilai	Jumlah Parameter	

 Aspek Baru

c) Input Aspek (No. urut, Nama Aspek, Lingkup Aspek dan Bobot Nilai)

No. Urut :

Nama Aspek :


Lingkup Aspek :

Bobot Nilai :  %

Status :

d) Pilih save untuk simpan.


e) Lanjutkan dengan melakukan input parameter

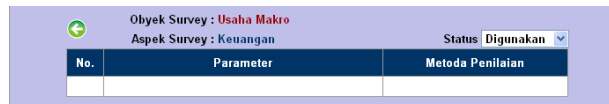
- Klik ikon  untuk input jenis parameter dari aspek tersebut



No.	Aspek Survey	Bobot Nilai	Jumlah Parameter
01	Keuangan	30.00 %	1 - Parameter
Total		30.00 %	

 Aspek Baru

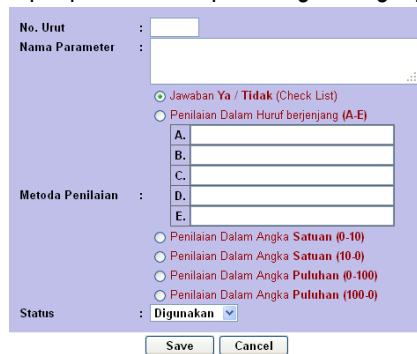
- Pilih  Parameter Baru untuk input data parameter



No.	Parameter	Metoda Penilaian

 Parameter Baru

- Input parameter aspek dengan lengkap sesuai dengan ketentuan KJKS/ BMT




No. Urut :   
 Nama Parameter :   
 Metoda Penilaian :   
 Jawaban Ya / Tidak (Check List)  
 Penilaian Dalam Huruf berjenjang (A-E)  
 A.   
 B.   
 C.   
 D.   
 E.   
 Penilaian Dalam Angka Satuan (0-10)  
 Penilaian Dalam Angka Satuan (10-0)  
 Penilaian Dalam Angka Puluhan (0-100)  
 Penilaian Dalam Angka Puluhan (100-0)  
 Status :

Save Cancel

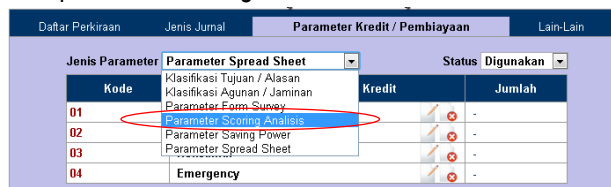
Catatan:

Pilih salah satu metode penilaian yang disediakan oleh sistem diatas

- Setelah selesai input, pilih save
- Gunakan tombol  untuk kembali ke menu setting parameter kredit/pembiayaan awal


d. Lakukan setting parameter scoring analisis

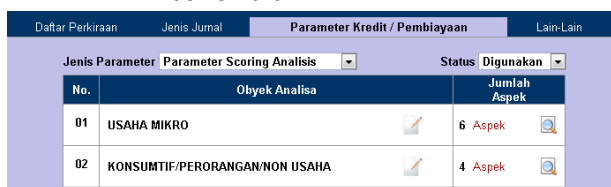
15) Pilih parameter scoring analisis



Kode	Parameter	Kredit	Jumlah
01	Parameter Scoring Analisis	6	6
02	Parameter Saving Power		
03	Parameter Spread Sheet		
04	Emergency		

 Jenis Baru

16) Pilih  Obyek Baru Jenis Baru



No.	Obyek Analisa	Jumlah Aspek
01	USAHA MIKRO	6 Aspek
02	KONSUMTIF/PERORANGAN/NON USAHA	4 Aspek

 Obyek Baru

17) Input data jenis objek dan deskripsi objeknya

18) Pilih save untuk menyimpan.

19) Lakukan input aspek dari objek tersebut.

a) Klik untuk menambahkan aspek dari objek survey

No.	Obyek Analisa	Jumlah Aspek
01	USAHA MIKRO	6 Aspek
02	KONSUMTIF/PERORANGAN/NON USAHA	4 Aspek


b) Klik Aspek Baru untuk input aspek baru

No.	Aspek Analisa	Bobot Nilai	Jumlah Parameter
01	CARAKTER	30.00 %	7 Parameter
02	KEUANGAN	40.00 %	4 Parameter
03	MARKETING	20.00 %	0 Parameter
04	PRODUKSI	0.00 %	- Parameter
06	CONDITION	0.00 %	- Parameter
07	JAMINAN	10.00 %	2 Parameter
Total		100.00 %	

c) Input Aspek (No. urut, Nama Aspek, Lingkup Aspek dan Bobot Nilai)

d) Pilih save untuk simpan.

e) Lanjutkan dengan melakukan input parameter

- Klik ikon  untuk input jenis parameter dari aspek tersebut

Daftar Perkiraan		Jenis Jurnal		Parameter Kredit / Pembiayaan		Lain-Lain	
Obyek Analisa : USAHA MIKRO				Status Digunakan			
No.	Aspek Analisa	Bobot Nilai	Jumlah Parameter				
01	CARAKTER	30.00 %	7	Parameter			
02	KEUANGAN	40.00 %	4	Parameter			
03	MARKETING	20.00 %	8	Parameter			
04	PRODUKSI	0.00 %	-	Parameter			
06	CONDITION	0.00 %	-	Parameter			
07	JAMINAN	10.00 %	2	Parameter			
Total		100.00 %					

 Aspek Baru

- Pilih  Parameter Baru untuk input data parameter

Daftar Perkiraan		Jenis Jurnal		Parameter Kredit / Pembiayaan		Lain-Lain	
Obyek Analisa : USAHA MIKRO				Status Digunakan			
Aspek Analisa : JAMINAN							
No.	Parameter	Metoda Penilaian					
01	Apakah Jaminan Mudah Di Cairkan ?	Jawab (Ya/Tdk)					
02	Berapa Persenkan nilai jaminan terhadap nilai pembiayaan	Nilai Huruf (A-E)					
		A diatas 100 %					
		B 81 sd 100%					
		C Diatas 40 sd 80%					
		D 0 sd 40%					
		E dibawah 0 %					

 Parameter Baru

- Input parameter aspek dengan lengkap sesuai dengan ketentuan KJKS/ BMT

No. Urut :

Nama Parameter :

Metoda Penilaian :

Jawaban Ya / Tidak (Check List)

Penilaian Dalam Huruf berjenjang (A-E)

A.

B.

C.

D.

E.

Penilaian Dalam Angka Satuan (0-10)

Penilaian Dalam Angka Satuan (10-0)


Penilaian Dalam Angka Puluhan (0-100)

Penilaian Dalam Angka Puluhan (100-0)

Status : Digunakan

Catatan:

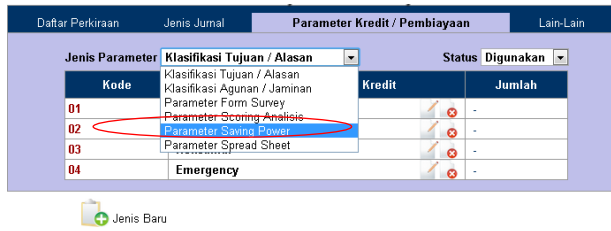
Pilih salah satu metode penilaian yang disediakan oleh sistem diatas

- Setelah selesai input, pilih save
- Gunakan tombol  untuk kembali ke menu setting parameter kredit awal

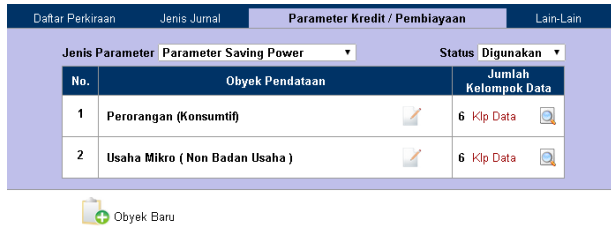


e. Lakukan setting parameter saving power

20) Pilih parameter saving power



21) Pilih Obyek Baru untuk menambahkan parameter



22) Input data jenis objek dan deskripsi objeknya

No. Urut :

Jenis Obyek :

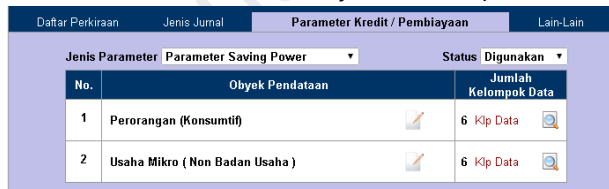
Deskripsi Obyek :

Status :

23) Pilih save untuk menyimpan.

24) Lanjutkan dengan input jumlah kelompok data

a) Klik untuk menambahkan jumlah kelompok data



b) Klik Kelompok Baru untuk menambahkan jenis kelompok data



c) Isikan jenis kelompok data

**Catatan:**

Pastikan pilih jenis data sesuai dengan spesifikasinya (pendapatan, biaya, atau cadangan)

d) Tekan save untuk menyimpan

e) Lakukan dengan input jumlah item data

- Klik ikon untuk input item data dari jumlah kelompok tersebut

No.	Kelompok Data	Jenis Kelompok Data	Jumlah Item Data
1	PENDAPATAN UTAMA	Pendapatan	2 Item
2	PENDAPATAN TAMBAHAN / KELUARGA	Pendapatan	2 Item
4	BIAYA RUMAH TANGGA	Biaya	6 Item
5	BIAYA PENDIDIKAN ANAK	Biaya	3 Item
6	BIAYA KEBUTUHAN SENDIRI	Biaya	3 Item
7	BIAYA CADANGAN	Cadangan	1 Item

Kelompok Baru

- Klik Parameter Baru untuk menambahkan item data

No.	Parameter
01	PENDAPATAN GAJI
02	PENDAPATAN WARUNG

Parameter Baru

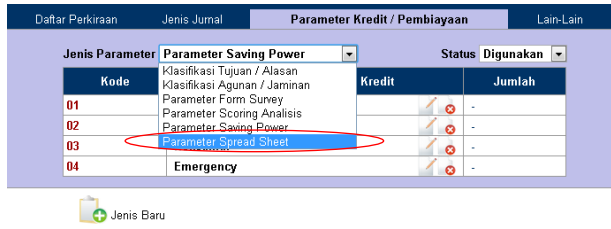
- Isikan data pada form

- Tekan save untuk menyimpan

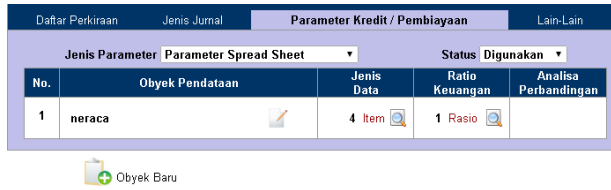
- Gunakan tombol untuk kembali ke menu setting parameter kredit awal

f. Lakukan setting parameter spread sheet

25) Pilih parameter saving power



26) Pilih Obyek Baru untuk menambahkan parameter



27) Input data jenis objek dan deskripsi objeknya

No. Urut :

Jenis Obyek :

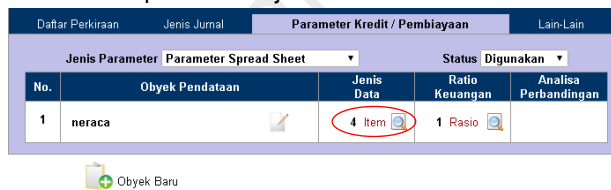
Deskripsi Obyek :

Status :

28) Pilih save untuk menyimpan.

29) Lanjutkan dengan input jenis data

- Klik ikon pada kolom jenis data

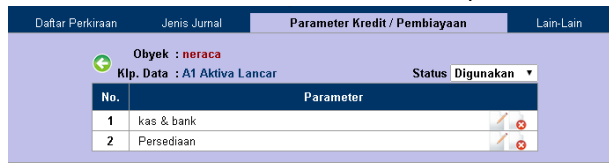


- Klik ikon pada jenis perkiraan yang dimaksud

Obyek : neraca

Kode	Kelompok Data	Jumlah Item Data
A1	Aktiva Lancar	2 Item
A2	Aktiva Produktif	2 Item
A3	Aktiva Tetap	- Item
A4	Aktiva Lainnya	- Item
B1	Hutang Lancar	- Item
B2	Hutang Jangka Panjang	- Item
B3	Hutang Lainnya	- Item
C	Modal	- Item
D1	Pendapatan Usaha/Penjualan	- Item
D2	Pendapatan Non Usaha	- Item
D3	Pendapatan Lainnya	- Item
E1	Harga Pokok (HPP)	- Item
E2	Biaya Usaha/Operasional	- Item
E3	Biaya Umum dan Administrasi	- Item
E4	Biaya Lain-Lain	- Item
F	Pajak	- Item

- Klik ikon  Parameter Baru untuk menambahkan parameter



No.	Parameter
1	kas & bank
2	Persediaan


 Parameter Baru

- Isikan parameter


No. Urut :

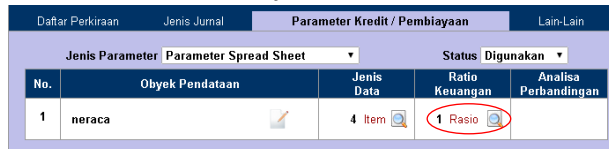
Nama Parameter :

Status : **Digunakan** ▼

- Tekan save untuk menyimpan
- Gunakan tombol  untuk kembali ke menu sebelumnya


30) Lanjutkan dengan input rasio keuangan

- Klik ikon  pada kolom jenis data



No.	Obyek Pendataan	Jenis Data	Ratio Keuangan	Analisa Perbandingan
1	neraca	4 Item	1 Rasio	

 Obyek Baru

- Klik  Rasio Baru untuk menambah parameter rasio



No.	Jenis Rasio	Bobot	Tabel Nilai Kredit
1	rasio likuiditas aktifa lancar (1) hutang lancar (1)	10.0 %	... Level
Total		10.0 %	

 Rasio Baru

- Isikan data

No. Urut :

Nama Rasio :

Komponen :

Pembagi :

Bobot :

Status : **Digunakan** ▼

- Tekan save untuk menyimpan



**B. Prosedur Setting Parameter Simpanan Pokok**

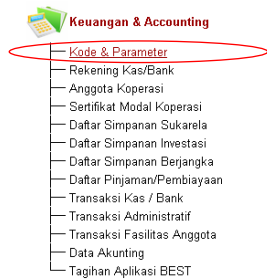
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

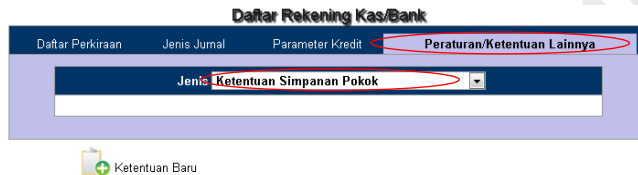
**2. Prosedur:**

a. Ketentuan simpanan pokok

- 1) Klik menu kode & parameter



- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan simpanan pokok



- 3) Klik + ketentuan baru



- 4) Input jumlah ketentuan dan nomer perkiraan simpanan pokok

The image shows a form for setting parameters. It contains the following fields: 'Tanggal Diterbitkan' with the value '14-01-2015'; 'Nilai Yang Ditentukan' with the value '0.00' and the unit 'Per Anggota'; 'No. Perkiraan' with a dropdown menu; and 'Status Ketentuan' with radio buttons for 'Berlaku' (selected) and 'Tidak Berlaku'. At the bottom, there are 'Save' and 'Cancel' buttons.

- 5) Tekan save jika telah selesai



**C. Prosedur Setting Parameter Status Anggota**

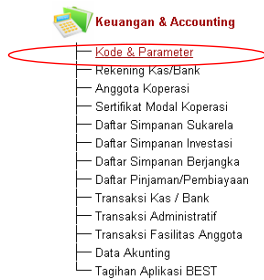
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

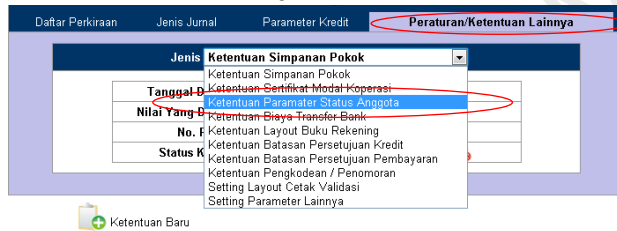
**2. Prosedur:**

- a. Ketentuan parameter status anggota

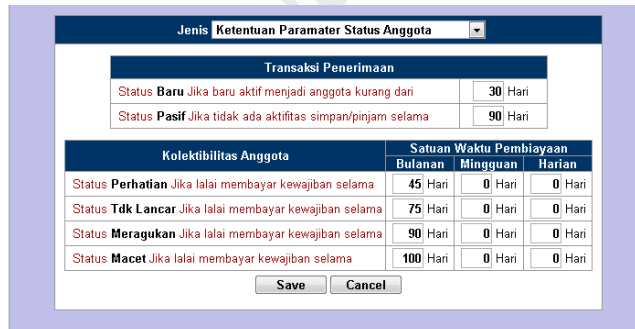
- 1) Klik menu kode & parameter



- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan parameter status anggota, lalu tekan edit untuk mengatur ketentuan tersebut.



- 3) Isikan sesuai dengan ketentuan KJKS/BMT



- 4) Tekan save untk menyimpannya



**D. Prosedur Setting Parameter Biaya Transfer**

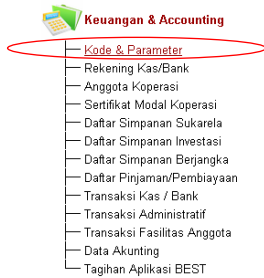
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

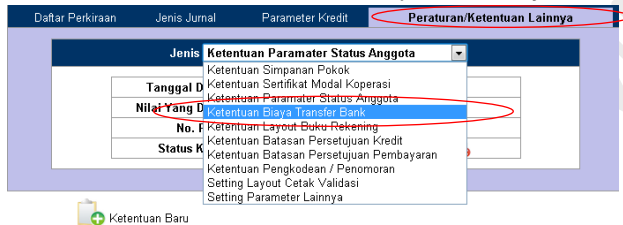
**2. Prosedur:**

a. Ketentuan biaya transfer bank

- 1) Klik menu kode & parameter



- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan biaya transfer bank



- 3) Klik ikon  ketentuan baru



- 4) Isikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku

The image shows a 'Ketentuan Baru' form with the following fields:

- Tanggal Diterbitkan : 14-01-2015
- Kode>Nama Bank : [Empty field]
- Nilai Yang Ditentukan : 0.00 Per Transaksi
- Jasa Pengiriman : [Dropdown menu]
- Rekening Titipan Uang : [Dropdown menu]
- Status Ketentuan :  Berlaku  Tidak Berlaku

Buttons: Save, Cancel

- 5) Tekan save untuk menyimpannya



**E. Prosedur Setting Parameter Layout Buku Tabungan**

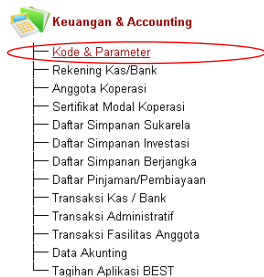
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

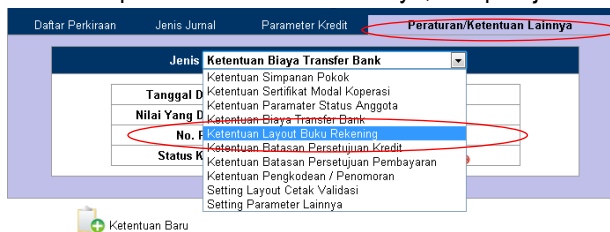
**2. Prosedur:**

a. Layout buku rekening

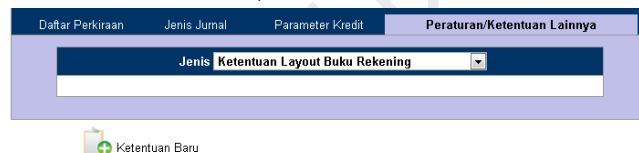
- 1) Klik menu kode & parameter



- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan layout buku rekening



- 3) Klik ketentuan baru,



- 4) pilih kolom data sesuai dengan jenis buku tabungan yang berlaku di KJKS, dan isikan

The screenshot shows the 'Kolom Data' configuration screen. It has two radio button options: 'Kolom Data = Mode A' (selected) and 'Kolom Data = Mode B'.  
**Mode A Configuration:**  
 - Kode/Type Buku: [ ]  
 - Size Huruf: Terkecil (8)  
 - Tinggi Judul Kolom: 10 Baris Per Halaman 15  
 - Table with columns: Tanggal, Sandi, Mutasi (Debet, Kredit), Saldo, Petugas Teller.  
 - Example row: 30 | 10 | 25 | 25 | 30 | 20  
 - Note: Isi Lebar Kolom dalam satuan mm (Milimeter)  
**Mode B Configuration:**  
 - Table with columns: Tanggal, Sandi, Mutasi, Saldo, Petugas Teller.  
**Area Cetak Identitas Pemilik Tabungan (Header/Cover):**  
 - Jarak Dari Atas: 20 mm  
 - Jarak Dari Kiri: 50 mm  
 - Status: Berlaku  
 - Buttons: Save, Cancel

**Keterangan:**

- Pilih salah satu Mode buku rekening, yaitu mode A atau mode B
- ukuran dalam mm
- jarak tepi kiri diukur dari tepi kiri buku
- jarak selanjutnya diukur dari huruf

- 5) tekan save untuk menyimpan





**F. Prosedur Setting Parameter Batas Persetujuan Pembiayaan**

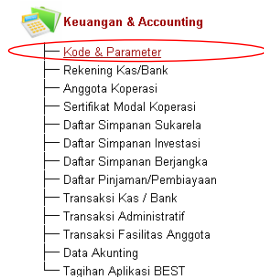
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

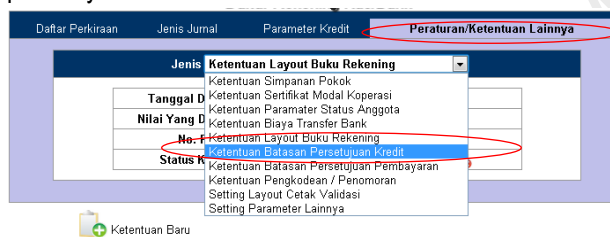
**2. Prosedur:**

- a. Ketentuan batas persetujuan pembiayaan

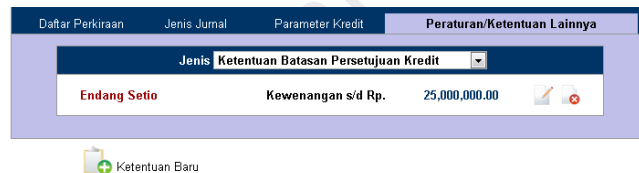
1) Klik menu kode & parameter



2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan batas persetujuan pembiayaan



3) Klik ikon  ketentuan baru



4) Input data form sesuai ketentuan KJKS/UJKS

Kode/Nama Kewenangan :

Batasan Persetujuan Kredit :

5) Tekan save untuk menyimpan



Home

**G. Prosedur Setting Parameter Batas Persetujuan Pencairan Pembiayaan**

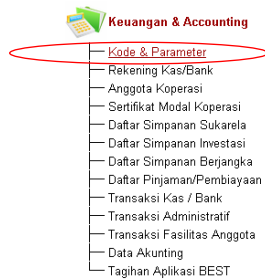
**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

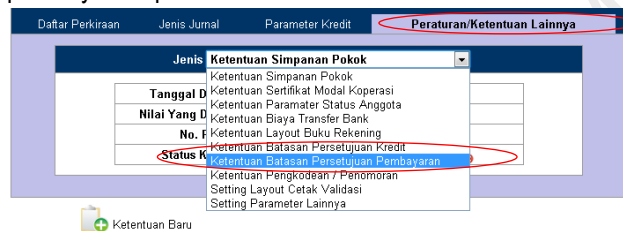
**2. Prosedur:**

**1. Ketentuan batas persetujuan pembayaran/ pencairan**

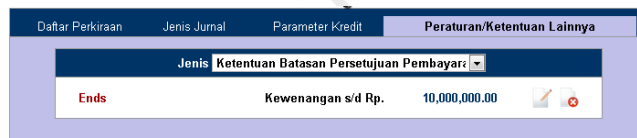
- 1) Klik menu kode & parameter



- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan batasan persetujuan pembayaran/ pencairan



- 3) Klik ikon  ketentuan baru,



- 4) dan isikan sesuai ketentuan KJKS

Kode>Nama Kewenangan :

Batasan Pencairan Uang :

Save Cancel

- 5) Tekan save untuk menyimpan



## H. Prosedur Setting Parameter Penomoran/Pengkodean

### 1. Unit kerja terkait:

- a. Akunting

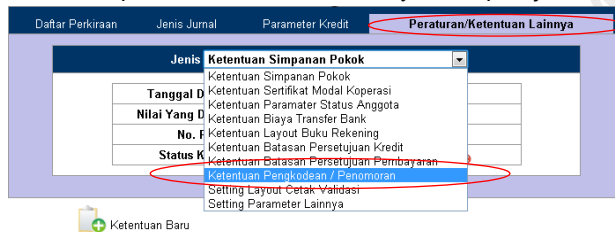
### 2. Prosedur:

#### 2. Ketentuan penomoran

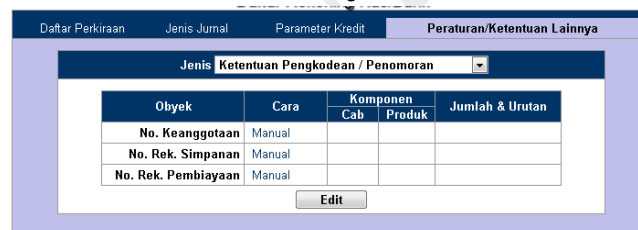
- 1) Klik menu kode & parameter



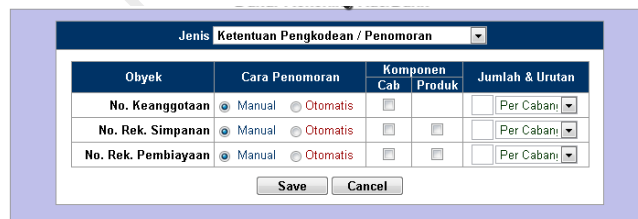
- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis ketentuan pengkodean/penomoran



- 3) Klik edit untuk melakukan setting



- 4) isikan



Dalam setting pengkodean/ penomoran terdapat dua ketentuan yaitu manual dan otomatis. Pilihlah sesuai ketentuan yang berlaku pada KJKS/ BMT.

- 5) Tekan save untuk menyimpan



I. Prosedur Setting Parameter Layout Cetak Validasi

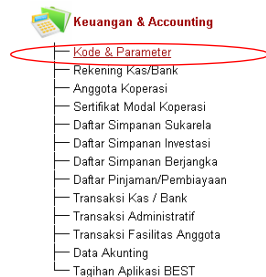
1. Unit kerja terkait:

- a. Akunting

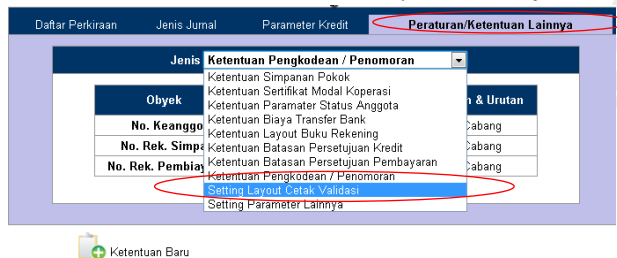
2. Prosedur:

3. Setting layout cetak validasi

- 1) Klik menu kode & parameter



- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis setting layout cetak validasi



- 3) klik edit untuk mengatur settingan



- 4) Isi sesuai dengan kebijakan



Komponen data harus diisi/ ceklis, baik pada transaksi penerimaan atau transaksi pengeluaran.

- 5) Tekan save untuk menyimpan



**J. Prosedur Setting Parameter Adjustment Antar Cabang**

**1. Unit kerja terkait:**

- a. Akunting

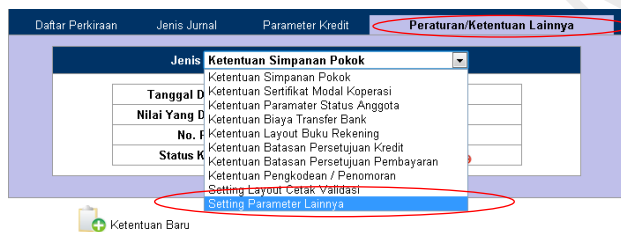
**2. Prosedur:**

**4. Setting parameter lainnya**

- 1) Klik menu kode & parameter



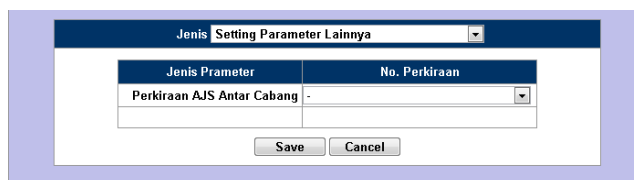
- 2) Klik menu peraturan/ ketentuan lainnya, dan pilih jenis setting layout cetak validasi



- 3) Klik edit untuk melakukan setting adjustment antar cabang



- 4) isikan sesuai dengan kebijakan



Input Perkiraan AJS sesuai dengan perkiraan yang telah ada dalam COA (*Chart of Account*) yang ditentukan.

- 5) Tekan save untuk menyimpan



**K. Prosedur Setting Parameter Petugas Teller**

**1. Unit kerja terkait:**

- a. Kepala Operasional/ Kepala Teller

**2. Prosedur:**

**1. Setting parameter Petugas Teller**

**1) Klik Pengaturan**



**2) Klik ikon**

Kode	Petugas	Rekening	Non Tunai	Penerimaan								Pengeluaran							Status
				A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	
TELLER 01	admin	KT-01	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Digunak
TELLER 02	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Digunak

**3) Isikan data sesuai dengan wewenang teller yang bersangkutan**

**Form Input Data Teller**

Cabang: **BMT Amanah Bintaro 1**

Kode Teller:

Rekening Teller:

Petugas Teller:

**Transaksi Penerimaan**

- A. Pembayaran Pokok
- B. Pembelian SMK
- C. Penyetoran Simp. Sukarela
- D. Penyetoran Simp. Investasi
- E. Penyetoran Simp. Berjangka
- F. Pembayaran Pinjaman
- G. Pengiriman / Transfer Uang
- H. Pelayanan PPOB

**Transaksi Pengeluaran**

- A. Penarikan Tunai Simp. Sukarela
- B. Penarikan Tunai Simp. Investasi
- C. Pengambilan Bonus Simp. Berjangka
- D. Pencairan Kredit
- E. Tutup Rek. Simp. Sukarela
- F. Tutup Rek. Simp. Investasi
- G. Tutup Rek. Simp. Berjangka

**Transaksi Non Tunai**  Diperbolehkan  Tdk Diperbolehkan

Status: **Digunakan**

**4) Tekan save untuk menyimpan**

Catatan:

Parameter ini harus dilakukan agar petugas teller dapat melakukan tugas dan fungsinya.

